NIZOM

Viloyat markazlari boâ€™lgan shaharlar va viloyatga boâ€™ysunuvchi shaharlar hokimliklari boshqaruv apparatlari toâ€™gâ€™risida
NAMUNAVIY NIZOM

I. Umumiy qoidalar

1. Ushbu Namunaviy nizom â€œMahalliy davlat hokimiyati toâ€™gâ€™risidaâ€gi Oâ€™zbekiston Respublikasi Qonuniga, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining â€œMahalliy ijroiya hokimiyati organlari faoliyatini yanada takomillashtirish toâ€™gâ€™risidaâ€ 2016 yil 22 dekabrdagi PQ-2691-son qaroriga muvofiq viloyat markazlari boâ€™lgan shaharlar va viloyatga boâ€™ysunuvchi shaharlar hokimliklariboshqaruv apparatlarining (keyingi oâ€™rinlarda boshqaruv apparati deb ataladi) vazifalari, funktsiyalari, huquqlari, masâ€™uliyati hamda ularning faoliyatini tashkil etish tartibini belgilaydi.

2. Boshqaruv apparati oâ€™z faoliyatida Oâ€™zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasiga, â€œMahalliy davlat hokimiyati toâ€™gâ€™risidaâ€gi Oâ€™zbekiston Respublikasi Qonuniga va Oâ€™zbekiston Respublikasining boshqa qonunlariga, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlariga, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari
va farmoyishlariga, Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari va farmoyishlariga, boshqa qonun hujjatlariga, xalq deputatlari Kengashi va hokimning hujjatlariga, shuningdek ushbu Nizomga amal qiladi.

3. Boshqaruv apparati hokimlik faoliyatini axborot-tahliliy, huquqiy, tashkiliy-texnik va moliyaviy-xoâ€™jalik jihatidan taâ€™minlaydi, xalq deputatlari Kengashi majlislari uning reglamentiga muvofiq tayyorlanishini taâ€™minlaydi, xalq deputatlari Kengashi va hokimning hujjatlari loyihalarini tayyorlaydi, ularni amalga oshirish yuzasidan amaliy
chora-tadbirlarni ishlab chiqadi va ijroni muntazam ravishda tekshiradi.

Boshqaruv apparati xalq deputatlari shahar Kengashi faoliyatiga tashkiliy, texnik va boshqa xizmatlar koâ€™rsatilishini taâ€™minlaydi.

4. Boshqaruv apparati oâ€™z faoliyatini hokimning rahbarligida amalga oshiradi.

5. Boshqaruv apparati oâ€™ziga yuklangan vazifalar va funktsiyalarni bajarishda Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashi hamda tegishli viloyat hokimligi apparatlari, shuningdek davlatning boshqa organlari va boshqa tashkilotlar bilan oâ€™zaro hamkorlik qiladi.

II. Boshqaruv apparatining vazifalari va funktsiyalari

6. Quyidagilar boshqaruv apparatining vazifalari hisoblanadi:

hokimning Oâ€™zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasida, Oâ€™zbekiston Respublikasining â€œMahalliy davlat hokimiyati toâ€™gâ€™risidaâ€gi Qonunida, Oâ€™zbekiston Respublikasining boshqa qonunlarida, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlarida, Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari va farmoyishlarida, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va tegishli xalq deputatlari viloyat Kengashining qarorlarida belgilangan vakolatlari amalga oshirilishini davlat organlari va boshqa tashkilotlar bilan birgalikda taâ€™minlash;

aholini tadbirkor qilish maqsadida ular bilan tijorat banklari oâ€™rtasida muloqot oâ€™rnatish uchun har bir xonadonga kompleks bank va moliyaviy xizmatlarni taklif qilish orqali imtiyozli kreditlash dasturlarini ishlab chiqish va soâ€™zsiz amalga oshirish;

shaharni ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirish tendentsiyalarini kompleks tahlil qilish, asosiy iqtisodiy koâ€™rsatkichlar dinamikasini, tarkibiy va institutsional oâ€™zgartirishlarni, shahar byudjeti ijrosining tizimli monitoringini olib borish;

Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidenti tomonidan belgilanadigan muhim ustuvor vazifalarga muvofiq shaharni kompleks rivojlantirish boâ€™yicha takliflarni ishlab chiqish;

shaharda iqtisodiyotda, eng avvalo, sanoatda tarkibiy oâ€™zgartirishlar amalga oshirilishini taâ€™minlash;

tadbirkorlikni jadal rivojlantirishni taâ€™minlash, xususiy mulk manfaatlarini himoya qilish hamda tadbirkorlik subâ€™ektlarining qonuniy huquqlarini va kafolatlarini taâ€™minlash yuzasidan hududiy boshqaruv organlari masâ€™uliyatini oshirish boâ€™yicha tizimli ishlarni tashkil etish;

shaharni ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirish dasturlari, hududiy investitsiya dasturlari, ishlab chiqarishlarni modernizatsiyalash, texnik yangilash va texnologik jihatdan qayta jihozlash dasturlari, mahalliylashtirish dasturi, muhandislik-kommunikatsiya va yoâ€™l-transport infratuzilmasini rivojlantirish va modernizatsiyalash dasturlari, shuningdek boshqa hududiy dasturlar amalga oshirilishining monitoringini olib borishning samarali tizimini yaratish;

shahar iqtisodiyotining raqobatbardoshligini tubdan oshirish, eksport qiluvchi korxonalarni qoâ€™llab-quvvatlashni kuchaytirish, fermer xoâ€™jaliklari, xususiy tadbirkorlik subâ€™ektlarining eksportdagi ishtirokini har tomonlama ragâ€™batlantirish boâ€™yicha amaliy chora-tadbirlarni ishlab chiqish
va ularni amalga oshirishni tashkil etish;

kichik biznes va xususiy tadbirkorlikni rivojlantirishni qoâ€™llab-quvatlash, ularning huquqlarini himoya qilish va erkinliklarining kafolatlarini taâ€™minlash, qulay ishbilarmonlik muhitini shakllantirish;

inson manfaatlarini taâ€™minlash, ayniqsa aholining qishloq joylarda hayot darajasini va sifatini oshirish, yanada farovon hayot kechirishi uchun pensiya va nafaqalar, real daromadlarini barqaror oshirish manbaalarini yaratish, aholi bandligini taâ€™minlash boâ€™yicha kompleks chora-tadbirlarni amalga oshirish, hududiy boshqaruv organlarining, boshqa tashkilotlarning yangi ish oâ€™rinlari yaratish, ijtimoiy sohani rivojlantirishga doir ishlarini muvofiqlashtirish;

yoshlarni, xususan, taâ€™lim bilan qamrab olingan yoshlar, uyushmagan yoshlar, yosh mutaxassislar, tadbirkor yoshlar, yosh oilalarni har tomonlama
qoâ€™llab-quvvatlash, boâ€™sh vaqtlarini mazmunli tashkil etish yuzasidan chora-tadbirlarni amalga oshirish;

aholiga ijtimoiy xizmat koâ€™rsatish darajasi va sifatini oshirish, malakali tibbiy yordam olish, madaniy meroslardan baxramand boâ€™lish, jismoniy tarbiya va sport bilan shugâ€™ullanish, dam olishini tashkil etish uchun qulay shart-sharoitlarni yaratish hamda sifat jihatdan yangi darajaga koâ€™tarish boâ€™yicha tizimli ishlarni amalga oshirish;

aholining ijtimoiy ehtiyoj va talablarini oâ€™rganish asosida hududlarda ijtimoiy rivojlantirish dasturlarini ishlab chiqish va ijrosini monitoring qilish;

qonuniylikni, huquq-tartibotni va xavfsizlikni taâ€™minlash, fuqarolarning huquq va erkinliklarini himoya qilish, tabiiy ofatlar, epidemiya va boshqa ekstremal holatlar oqibatlarini bartaraf etish bilan bogâ€™liq chora-tadbirlar amalga oshirilishini tashkil etish;

rivojlantirishning maqsadli davlat dasturlari amalga oshirilishi, Oâ€™zbekiston Respublikasi qonunlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgi Kengesi va Vazirlar Kengashi hamda tegishli xalq deputatlari Kengashi va hokimning qarorlari bajarilishini tashkil etish;

xalq deputatlari shahar Kengashi va hokimning hujjatlari loyihalarini har tomonlama iqtisodiy, moliyaviy va huquqiy jihatdan ishlab chiqish, shu jumladan ularning ayrim tarmoqlarga va umuman shaharni ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirishga qisqa muddatli va uzoq muddatli taâ€™sirini kompleks baholash.

7. Boshqaruv apparati oâ€™ziga yuklangan vazifalarni bajarish uchun quyidagi funktsiyalarni amalga oshiradi:

Oâ€™zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi, "Mahalliy davlat hokimiyati toâ€™gâ€™risida"gi Oâ€™zbekiston Respublikasi Qonuni, boshqa qonunlar, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining hujjatlari va topshiriqlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari va topshiriqlari, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi hamda tegishli xalq deputatlari viloyat Kengashining qarorlari va topshiriqlarida hokimlikka yuklangan vazifalarni bajarish yuzasidan aniq chora-tadbirlarni ishlab chiqadi va amalga oshiradi;

Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashi hamda tegishli xalq deputatlari viloyat Kengashi, hokim va uning oâ€™rinbosarlarining topshiriqlari va qarorlari boâ€™yicha tegishli tahliliy, maâ€™lumotnoma, statistik materiallar va takliflarni umumlashtiradi
va tayyorlaydi, shuningdek hokim tomonidan koâ€™rib chiqilishi talab etiladigan masalalarni har tomonlama ishlab chiqadi;

Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Vazirlar Kengashiga va viloyat hokimligiga koâ€™rib chiqish uchun kiritiladigan normativ-huquqiy va boshqa hujjatlar, shuningdek xalq deputatlari shahar Kengashi va hokim tomonidan qabul qilinadigan qarorlar loyihalari har tomonlama iqtisodiy, moliyaviy
va huquqiy jihatdan ishlab chiqilishini taâ€™minlaydi;

davlat organlari va boshqa tashkilotlar tomonidan Oâ€™zbekiston Respublikasi qonunlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari va farmoyishlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi
va Vazirlar Kengashining hamda tegishli xalq deputatlari viloyat Kengashining qarorlari bajarilishi yuzasidan tizimli nazoratni tashkil etadi, ularning bajarilishini taâ€™minlash boâ€™yicha tashkiliy chora-tadbirlarni va nazorat rejalarini ishlab chiqadi;

muammoli masalalarni hal qilish hamda shaharni, shuningdek iqtisodiyot tarmoqlari va sohalarini rivojlantirishning istiqbolli vazifalarini amalga oshirish yuzasidan takliflar va aniq chora-tadbirlarni ishlab chiqadi hamda hokim va uning oâ€™rinbosarlariga taqdim etadi;

iqtisodiyot va ijtimoiy sohaning muhim ustuvor vazifalari, davlat dasturlari amalga oshirilishi, Oâ€™zbekiston Respublikasi qonunlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari, farmoyishlari va topshiriqlari, Vazirlar Mahkamasining qarorlari, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashining, xalq deputatlari viloyat Kengashi va hokimlikning qarorlari bajarilishi boâ€™yicha tegishli tizimlangan maâ€™lumotlar bazasini shakllantiradi va yuritadi;

xalq deputatlari shahar Kengashi sessiyalari, hokim va uning oâ€™rinbosarlari ishtirokida oâ€™tkaziladigan yigâ€™ilishlar va boshqa tadbirlar oâ€™tkazilishini taâ€™minlaydi, qabul qilingan qarorlar amalga oshirilishini nazorat qiladi;

xalq deputatlari shahar Kengashi va hokimlikning komissiyalari hamda boshqa ishchi organlari ishlarini tashkil etadi, ular tomonidan qabul qilingan qarorlarning bajarilishini muvofiqlashtiradi va nazorat qiladi;

hokimlikning ish rejasini ishlab chiqadi va amalga oshiradi, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashi hamda viloyat hokimligi apparatlari bilan oâ€™zaro hamkorlik qiladi;

doimiy ravishda mahallalarda boâ€™lib aholini talabi va fikrini oâ€™rganib boradi;

jismoniy va yuridik shaxslarning murojaatlarini â€œJismoniy
va yuridik shaxslarning murojaatlari toâ€™gâ€™risidaâ€gi Oâ€™zbekiston Respublikasi Qonuni talablariga muvofiq koâ€™rib chiqadi;

maxfiylik rejimini, davlat siri boâ€™lgan maâ€™lumotlar hamda qonun bilan muhofaza qilinadigan boshqa sirlarning himoya qilinishini taâ€™minlaydi;

xalq deputatlari shahar Kengashi va hokimlikning faoliyati toâ€™gâ€™risida belgilangan tartibda jamoatchilikni xabardor qilishni tashkil etadi.

Boshqaruv apparati qonun hujjatlariga muvofiq boshqa funktsiyalarni ham bajaradi.

III. Boshqaruv apparatining huquqlari va javobgarligi

8. Boshqaruv apparati oâ€™ziga yuklangan vazifalar va funktsiyalarni bajarish uchun quyidagi huquqlarga ega:

hokimlikda koâ€™rib chiqiladigan masalalarni tahlil qilish va ishlab chiqish uchun zarur boâ€™lgan materiallar va maâ€™lumotlarni davlat va xoâ€™jalik boshqaruvi organlarining hududiy

boâ€™linmalaridan, boshqa tashkilotlardan belgilangan tartibda soâ€™rash va olish;

zarurat boâ€™lganda, hokimlikda koâ€™rib chiqiladigan masalalarni ishlab chiqish, axborot va tahliliy materiallarni, shuningdek xalq deputatlari Kengashi va hokimning hujjatlari va qarorlari loyihalarini tayyorlash uchun davlat va xoâ€™jalik boshqaruvi organlarining hududiy boâ€™linmalarining, boshqa tashkilotlarning rahbarlari va xodimlarini belgilangan tartibda taklif etish, ushbu maqsadlar uchun vaqtinchalik ekspert guruhlari tashkil etish;

davlat va xoâ€™jalik boshqaruvi organlarining hududiy boâ€™linmalaridan, boshqa tashkilotlardan ular tomonidan kiritilgan xalq deputatlari shahar Kengashi va hokimning hujjatlari va qarorlari loyihalarini puxta qayta ishlashni belgilangan tartibda talab qilish;

davlat va xoâ€™jalik boshqaruvi organlarining hududiy boâ€™linmalari, boshqa tashkilotlar rahbarlari va xodimlari ishtirokida hududni ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirish masalalari koâ€™rib chiqilishini va muhokama qilinishini tashkil etish;

davlat va xoâ€™jalik boshqaruvi organlarining hududiy boâ€™linmalari, boshqa tashkilotlar rahbarlariga tezkorlik bilan hal etishni talab qiladigan hamda boshqaruv apparatiga yuklangan vazifalar va funktsiyalarni bajarish bilan bogâ€™liq boâ€™lgan masalalar boâ€™yicha belgilangan tartibda topshiriqlar berish;

normativ-huquqiy hujjatlarni va boshqa hujjatlarni, shuningdek hokim va uning oâ€™rinbosarlarining topshiriqlarini bajarish boâ€™yicha davlat va xoâ€™jalik boshqaruvi organlari hududiy boâ€™linmalarining, boshqa tashkilotlarning ishlarini belgilangan tartibda oâ€™rganish va tekshirish.

9. Boshqaruv apparati:

oâ€™ziga yuklangan vazifalar va funktsiyalarning sifatli va oâ€™z vaqtida bajarilishi;

Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining hujjatlari
va topshiriqlariga, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalari
va Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining hujjatlariga, shuningdek Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidenti Devoni va Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalari apparatlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi apparati, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashi, tegishli xalq deputatlari Kengashi
va viloyat hokimligi topshiriqlariga muvofiq takliflar va hujjatlar loyihalarining har tomonlama va oâ€™z vaqtida tayyorlanishi;

ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirish tendentsiyalarining, iqtisodiyot tarmoqlari va sohalarida iqtisodiy islohotlar amalga oshirilishining tizimli monitoringi olib borilishi, hokimning koâ€™rib chiqishi va qaror qabul qilishini talab etuvchi muammoli masalalar sabablarining oâ€™z vaqtida aniqlanishi va takliflar tayyorlanishi;

davlat organlari va boshqa tashkilotlar tomonidan shahar hokimligiga kiritiladigan takliflar va hujjatlarni sifatli va oâ€™z vaqtida ishlab chiqishning tashkil etilishi, ularning iqtisodiy, moliyaviy va huquqiy ekspertizadan oâ€™tkazilishi, shuningdek asoslangan xulosalar tayyorlanishi;

Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashiga, xalq deputatlari Kengashiga va viloyat hokimligiga koâ€™rib chiqish uchun kiritiladigan hujjatlar va takliflar loyihalarini ishlab chiqish
va ekspertizadan oâ€™tkazishning sifati, shuningdek kiritilgan loyihalar hamda qabul qilingan qarorlar amalga oshirilishining ijtimoiy-iqtisodiy oqibatlari;

Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining â€œIjro intizomini mustahkamlash chora-tadbirlari toâ€™gâ€™risidaâ€ 1999 yil 12 yanvardagi 12-son qaroriga muvofiq ijro intizomi taâ€™minlanishi;

Oâ€™zbekiston Respublikasi qonunlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalari qarorlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari, farmoyishlari va topshiriqlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining qarorlari va farmoyishlari, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashining, tegishli xalq deputatlari Kengashi va viloyat hokimligining qarorlari, shuningdek hokimlik rahbariyati topshiriqlarining davlat organlari va boshqa tashkilotlar tomonidan bajarilishi holatining oâ€™z vaqtida oâ€™rganilishi uchun javob beradi.

IV. Boshqaruv apparatining tuzilmasi

10. Boshqaruv apparatining tuzilmasi hokimning yordamchisi, ayrim shaharlarda hokimning chegara masalalari boâ€™yicha yordamchisi, tashkiliy-nazorat guruhi, safarbarlik ishlari va favqulodda vaziyatlar boâ€™yicha mutaxassis, sohalar boâ€™yicha bosh va etakchi mutaxassislar, voyaga etmaganlar ishlari boâ€™yicha komissiyaning masâ€™ul kotibi, bosh yuristkonsult, buxgalteriya va devonxonadan iborat boâ€™ladi.

Boshqaruv apparatining tuzilmasi va xodimlarining cheklangan soni Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining â€œMahalliy ijroiya hokimiyati organlari faoliyatini yanada takomillashtirish toâ€™gâ€™risidaâ€ 2016 yil
22 dekabrdagi PQ-2691-son qarori talablariga muvofiq belgilanadi.

11. Boshqaruv apparatining ishlari hokim tomonidan tasdiqlanadigan Boshqaruv apparati toâ€™gâ€™risidagi Nizomga va xodimlarning funktsional vazifalariga, ushbu Nizomga, Ish yuritish boâ€™yicha yoâ€™riqnomaga, shuningdek tashkiliy-nazorat guruhi toâ€™gâ€™risidagi nizomlarga muvofiq tashkil etiladi.

12. Hokimning yordamchisi, chegara tumanlarda hokimning chegara masalalari boâ€™yicha yordamchisi, tashkiliy-nazorat guruhi, safarbarlik ishlari va favqulodda vaziyatlar boâ€™yicha mutaxassis, voyaga etmaganlar ishlari boâ€™yicha komissiyaning masâ€™ul kotibi, bosh yuristkonsult, buxgalteriya va devonxona oâ€™z faoliyatida hokimga boâ€™ysunadi.

Sohalar boâ€™yicha mutaxassislar oâ€™z faoliyatida hokimga va oâ€™zlari masâ€™ul boâ€™lgan sohaga koâ€™ra hokimning tegishli oâ€™rinbosarlariga boâ€™ysunadi.

13. Tashkiliy-nazorat guruhi rahbari qonun hujjatlarida belgilangan tartibda hokimning qarori bilan lavozimga tayinlanadi va lavozimdan ozod etiladi.

Hokimning yordamchisi, chegara masalalari boâ€™yicha yordamchisi va boshqaruv apparatining boshqa xodimlari hokimning farmoyishi bilan lavozimga tayinlanadi va lavozimdan ozod etiladi.

14. Tashkiliy-nazorat guruhi, buxgalteriya va devonxona toâ€™gâ€™risidagi nizomlar, shuningdek ular xodimlarining, hokim yordamchisining, chegara masalalari boâ€™yicha yordamchisining, safarbarlik tayyorgarligi va favqulodda vaziyatlar boâ€™yicha mutaxassis, voyaga etmaganlar ishlari boâ€™yicha komissiyaning masâ€™ul kotibi, tegishli sohalar boâ€™yicha bosh va etakchi mutaxassislar
va yuristkonsultning funktsional vazifalari hokim tomonidan tasdiqlanadi.

V. Boshqaruv apparati faoliyatini tashkil etish

15. Boshqaruv apparati ishlari Oâ€™zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasiga, â€œMahalliy davlat hokimiyati toâ€™gâ€™risidaâ€gi Oâ€™zbekiston Respublikasi Qonuniga, boshqa qonunlarga, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlariga, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari, farmoyishlari va topshiriqlariga, Vazirlar Mahkamasi va uning Rayosatining qarorlariga, Oâ€™zbekiston Respublikasining Bosh vaziri va uning oâ€™rinbosarlarining topshiriqlariga, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashi, tegishli xalq deputatlari Kengashi va viloyatlar hokimliklari qarorlariga, hokimning va uning oâ€™rinbosarlarining topshiriqlariga muvofiq, shuningdek hokimlik, tarkibiy boâ€™linmalar, ularning rahbarlari va mutaxassislarining ish rejalari asosida tashkil etiladi.

16. Tashkiliy-nazorat guruhi:

ijro intizomini mustahkamlash chora-tadbirlarini amalga oshiradi hamda davlat organlari va boshqa tashkilotlar tomonidan Oâ€™zbekiston Respublikasi qonunlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari, farmoyishlari va topshiriqlari, Vazirlar Mahkamasining qarorlari, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashi, tegishli xalq deputatlari Kengashi va viloyatlar hokimliklari, shuningdek xalq deputatlari shahar Kengashi va hokimning hujjatlari va qarorlari bajarilishini nazorat qiladi;

belgilangan tartibda Hokimlik ish rejasi loyihasini shakllantiradi, uning bajarilishi yuzasidan nazoratni tashkil etadi;

boshqaruv apparati rahbarlari va mutaxassislarini qayta tayyorlash, ularning malakasini oshirish, ularni ragâ€™batlantirish va ularga nisbatan intizomiy jazo choralarini qoâ€™llash toâ€™gâ€™risidagi takliflarni hokimning koâ€™rib chiqishi uchun belgilangan tartibda kiritadi;

tasdiqlangan lavozimlar nomenklaturasiga muvofiq kadrlarni tanlash, joy-joyiga qoâ€™yish, mutaxassislarni lavozimga tayinlash va lavozimdan ozod qilish chora-tadbirlari kompleksini amalga oshiradi, koâ€™rib chiqilayotgan nomzodlar boâ€™yicha materiallarni har tomonlama oâ€™rganishni va ishonchli materiallar tayyorlashni taâ€™minlaydi;

kelgusida davlat va xoâ€™jalik boshqaruvi organlari hududiy boâ€™linmalari, mahalliy davlat hokimiyati organlarining rahbarlik lavozimlariga koâ€™tarish uchun boshqaruv kadrlari zaxirasini shakllantirish ishlarini tashkil etadi;

davlat va xoâ€™jalik boshqaruvi organlari hududiy boâ€™linmalarining, mahalliy davlat hokimiyati organlarining boshqaruv kadrlari faoliyatining tizimli monitoringini olib boradi;

boshqaruv kadrlarini hisobga olish, ularning shaxsiy hujjatlar yigâ€™majildlarini shakllantirish va yuritish ishlarini tashkil qiladi;

zaxiraga kiritilgan boshqaruv kadrlarining kasbiy bilimlarini doimiy takomillashtirish, malakasini oshirish va ularni qayta tayyorlash ishlarini tashkil qiladi;

hokimlarning mutasaddilik qiladigan oâ€™rinbosarlari bilan birgalikda hokimlik apparati kadrlarini tayinlash va lavozimidan ozod qilish boâ€™yicha takliflar tayyorlaydi;

davlat va xoâ€™jalik boshqaruvi organlari hududiy boâ€™linmalarining, mahalliy davlat hokimiyati organlarining boshqaruv kadrlari va ularning zaxirasi toâ€™gâ€™risidagi maâ€™lumotlar bazasini shakllantirishni va doimiy yangilab borishni taâ€™minlaydi;

tashkiliy-kadrlar masalalari boâ€™yicha hokimning qarorlari va boshqa huquqiy hujjatlar loyihalarini tayyorlaydi, hokim rahbarligida oâ€™tkaziladigan yigâ€™ilishlar, majlislar, uchrashuvlar va boshqa tadbirlarni tashkil etish chora-tadbirlarini koâ€™radi;

Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidenti, Qonunchilik palatasi va xalq deputatlari mahalliy Kengashlari deputatlari saylovlarini, Oâ€™zbekiston Respublikasi referendumlarini tashkil etish va oâ€™tkazish boâ€™yicha tegishli saylov komissiyalariga yordam koâ€™rsatadi;

xalq deputatlari Kengashining, uning komissiyalarining va boshqa ishchi organlarning faoliyatini tashkiliy-texnik jihatdan taâ€™minlaydi, deputatlarga ularning oâ€™z vakolatlarini amalga oshirishida koâ€™maklashadi;

fuqarolarning mahalla yigâ€™inlari raislari (oqsoqollari) saylovlarini tashkil etishda va oâ€™tkazishda hududiy davlat organlariga koâ€™maklashadi;

Tashkiliy-nazorat guruhi toâ€™gâ€™risidagi Nizomga va hokimning qarorlariga muvofiq boshqa vakolatlarni amalga oshiradi.

17. Voyaga etmaganlar ishlari boâ€™yicha komissiya masâ€™ul kotibining faoliyati Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2011 yil
17 yanvardagi 13-son qarori bilan tasdiqlangan Voyaga etmaganlar ishlari boâ€™yicha komissiyalar toâ€™gâ€™risidagi Nizom talablariga muvofiq tashkil etiladi.

18. Bosh yuristkonsultning faoliyati Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2007 yil 24 avgustdagi 182-son qarori bilan tasdiqlangan Davlat boshqaruvi organlarining va mahalliy davlat hokimiyati organlarining yuridik xizmati toâ€™gâ€™risidagi Nizom talablariga muvofiq tashkil etiladi.

19. Hokimning chegara masalalari boâ€™yicha yordamchisi:

Oâ€™zbekiston Respublikasi Davlat chegaralarini delimitatsiya, demarkatsiya va redemarkatsiya qilish, chegaralar yaqinidagi muommalarni hal etish, nolegal migratsiyaga qarshi kurashish, respublika hududiga tovarlar va kontrafakt mahsulotlarni noqonuniy olib kirish masalalariga chek qoâ€™yish bilan bogâ€™liq tadbirlarni belgilangan tartibda amalga oshiradi;

chegara hududlardagi aholini turmush tarzidagi mavjud muammolarni aniqlab, ularni hal etish yuzasidan hokimga taklif kiritib boradi;

hokim tomonidan yuklangan va hokim yordamchisining funktsional vazifalarida nazarda tutilgan boshqa funktsiyalarni belgilangan tartibda amalga oshiradi.

20. Hokimning yordamchisi:

Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidenti va uning Devoni, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashi, tegishli viloyat hokimligining bevosita hokimga yoâ€™llangan yozma topshiriqlari toâ€™gâ€™risida oâ€™z vaqtida axborot berilishi yuzasidan tizimli nazoratni taâ€™minlaydi va hokimning rezolyutsiyasiga muvofiq uning ijrosini tashkil etadi;

Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidenti va uning Devoni, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasi, shuningdek Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi
va Vazirlar Kengashi, tegishli xalq deputatlari Kengashi va viloyat hokimligining topshiriqlari bajarilishini nazorat qilish va tahlil etishni taâ€™minlaydi, ularning bajarilishi va natijalari toâ€™gâ€™risida hokimga axborot beradi;

hokimning joriy ish rejalarini shakllantirishda ishtirok etadi
va ularning ijrosini tashkil etadi;

hokimning nomiga tushgan xat-xabarlarni tahlil qiladi, puxta ekspertizadan oâ€™tkazadi, zaruriyat boâ€™lganda, boshqaruv apparatining tarkibiy boâ€™linmalari bilan birgalikda tegishli topshiriqlarni (fishkalarni) tayyorlaydi, materiallar haqida hokimga axborot beradi va imzolangan topshiriqlarning belgilangan tartibda ijrochilarga yuborilishini tashkil etadi;

jismoniy shaxslar va yuridik shaxslar vakillarining hokim tomonidan qabul qilinishini tashkil etadi hamda jismoniy va yuridik shaxslarning ogâ€™zaki, yozma va elektron murojaatlarini koâ€™rib chiqish natijalari boâ€™yicha qabul qilingan topshiriqlar bajarilishi yuzasidan nazoratni taâ€™minlaydi;

hokim tomonidan yuklangan va hokim yordamchisining funktsional vazifalarida nazarda tutilgan boshqa funktsiyalarni belgilangan tartibda amalga oshiradi.

21. Boshqaruv apparati tarkibiy boâ€™linmasi (kotibiyat, guruh
va boshqalar) rahbari:

tarkibiy boâ€™linmaga bevosita rahbarlikni amalga oshiradi,
oâ€™z mutaxassislarining ishlarini tashkil qiladi hamda boâ€™linmaga yuklangan vazifalar va funktsiyalarning bajarilishi yuzasidan shaxsan javob beradi;

kiritilgan takliflar va hujjatlar loyihalarini koâ€™rib chiqishda davlat printsiplariga qatâ€™iy rioya qilinishini taâ€™minlaydi, ularning ekspert jihatidan ishlab chiqilishini tashkil qiladi va tayyorlangan hujjatlar loyihalariga viza qoâ€™yadi. Tegishli hujjatlar qabul qilingandan keyin ularning bajarilishi yuzasidan tizimli nazoratni taâ€™minlaydi;

tasdiqlangan tuzilmaga va shtatlar roâ€™yxatiga muvofiq lavozimga tavsiya etilayotgan nomzodlar boâ€™yicha takliflarni puxta ishlab chiqadi va kiritadi, mutaxassislarning kasbiy darajasini va ish malakasini oshirish, ularni ragâ€™batlantirish va ularga nisbatan jazo choralari koâ€™rish tadbirlarini amalga oshiradi;

mutaxassislar oâ€™rtasida vazifalarning taqsimotini, shuningdek boâ€™linmaning yarim yillik uchun ish rejasini ishlab chiqadi va tasdiqlash uchun kiritadi, mutaxassislarning ish rejalarini tasdiqlaydi;

hokim yoki uning oâ€™rinbosari oâ€™tkazadigan yigâ€™ilishlarda, shu jumladan har haftalik apparat yigâ€™ilishlarida va komissiyalar majlislarida, shuningdek tarkibiy boâ€™linma ish sohasiga kiruvchi masalalar boâ€™yicha oâ€™tkaziladigan boshqa yigâ€™ilishlarda qatnashadi;

belgilangan tartibda ish yuritishni taâ€™minlaydi, chiquvchi xat-xabarlarni imzolaydi.

22. Sohalar boâ€™yicha bosh mutaxassis (etakchi mutaxassis, I-toifali mutaxassis):

funktsional vazifalari sohasiga kiradigan masalalar boâ€™yicha ishlarni tashkil etadi va oâ€™ziga yuklangan vazifalar va funktsiyalar bajarilishi uchun shaxsan javob beradi;

oâ€™zi masâ€™ul boâ€™lgan sohaga kiradigan masalalar boâ€™yicha xalq deputatlari shahar Kengashi va hokimning hokimlikka kiritilgan takliflari hamda hujjatlari va qarorlari loyihalarini koâ€™rib chiqishda davlat tamoyillariga qatâ€™iy rioya qilinishini taâ€™minlaydi, ularning ekspert jihatidan puxta ishlab chiqilishini tashkil etadi va tayyorlangan hujjatlar loyihalariga viza qoâ€™yadi. Tegishli hujjatlar va qarorlar qabul qilingandan keyin ularning amalga oshirilishi yuzasidan tizimli nazoratni taâ€™minlaydi;

tizimli monitoring tashkil etilishini va tegishli tarmoqlar hamda sohalarda iqtisodiy islohotlarning holati va natijadorligi toâ€™gâ€™risidagi maâ€™lumotlar banki shakllantirilishini, shuningdek muammoli masalalarni hal etish boâ€™yicha amaliy chora-tadbirlar ishlab chiqilishini va bajarilishini, shaharni rivojlantirishning istiqbolli vazifalari amalga oshirilishini taâ€™minlaydi;

materiallarni tayyorlashda va hokim vaGâ€™yoki uning oâ€™rinbosari tomonidan oâ€™tkaziladigan majlislarda, shu jumladan har haftalik apparat yigâ€™ilishlarida va har xil komissiyalar yigâ€™ilishlarida qabul qilinadigan qarorlarni rasmiylashtirishda ishtirok etadi;

hokim vaGâ€™yoki uning oâ€™rinbosari tomonidan oâ€™tkaziladigan majlislarda, shu jumladan har haftalik apparat yigâ€™ilishlarida va turli komissiyalar yigâ€™ilishlarida, shuningdek oâ€™zi masâ€™ul boâ€™lgan sohaga kiruvchi masalalar boâ€™yicha oâ€™tkaziladigan boshqa yigâ€™ilishlarda ishtirok etadi;

funktsional vazifalarga muvofiq takliflar va hujjatlar loyihalarining sifatli ishlab chiqilishi, ishonchliligi va oâ€™z vaqtida tayyorlanishi hamda topshiriqlar va qabul qilingan hujjatlarning bajarilishi yuzasidan nazoratning taâ€™minlanishi uchun shaxsan javob beradi;

davlat organlari va boshqa tashkilotlar tomonidan taqdim etilgan takliflar va hujjatlar loyihalarini har tomonlama tahlil qiladi, ular boâ€™yicha tahliliy materiallar va ekspert takliflarni tayyorlaydi, shuningdek ularning qonun hujjatlarida belgilangan tartibda zarur tarzda kelishilishini taâ€™minlaydi;

materiallar va hujjatlarning loyihalari toâ€™gâ€™risida hokim oâ€™rinbosariga axborot beradi;

qabul qilingan hujjatlar boâ€™yicha nazorat rejasini yoki tashkiliy
chora-tadbirlarni ishlab chiqadi va tasdiqlash uchun belgilangan tartibda kiritadi, davlat organlari va boshqa tashkilotlar tomonidan iqtisodiyotning tegishli tarmoqlari va sohalari boâ€™yicha Oâ€™zbekiston Respublikasi qonunlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Oliy Majlisi palatalarining qarorlari, Oâ€™zbekiston Respublikasi Prezidentining farmonlari, qarorlari, farmoyishlari va topshiriqlari, Vazirlar Mahkamasining qarorlari, Oâ€™zbekiston Respublikasining Bosh vaziri va uning oâ€™rinbosarlarining topshiriqlari, Qoraqalpogâ€™iston Respublikasi Joâ€™qorgâ€™i Kengesi va Vazirlar Kengashi, tegishli xalq deputatlari Kengashi va viloyatlar hokimliklari qarorlari, xalq deputatlari shahar Kengashi va hokimning hujjatlari bajarilishini tizimli nazorat qiladi;

tegishli funktsional masalalar va hujjatlar boâ€™yicha tizimlashtirilgan maâ€™lumotlar bazasi shakllantirilishi va yuritilishini, uning muntazam ravishda yangilanishini tashkil etadi;

boshqaruv apparatida amal qiluvchi Yoâ€™riqnomaga muvofiq ish yuritilishini taâ€™minlaydi;

oâ€™ziga yuklangan vazifalarga muvofiq boshqa funktsiyalarni amalga oshiradi.

23. Boshqaruv apparatining boshqa tarkibiy boâ€™linmalari rahbarlari
va mutaxassislarining vazifalari va funktsiyalari tegishli tarkibiy boâ€™linmalar toâ€™gâ€™risidagi nizomlarda hamda hokim tomonidan tasdiqlanadigan funktsional vazifalarni taqsimlashda belgilanadi.

24. Boshqaruv apparatini saqlash va moddiy-texnika jihatidan taâ€™minlash belgilangan tartibda amalga oshiriladi.